

淮安市文化广电和旅游局文件

淮文旅发〔2022〕57号

关于印发《2022年市文广旅游局进一步深化“放管服”改革为市场主体创造更优营商环境若干措施任务清单》的通知

局办、法规处、营商办、艺术处、市场管理处、文物处、宣传管理处、传媒机构管理处、市文化市场综合执法支队：

根据《关于印发淮安市2022年度优化营商环境考核办法的通知》（淮办发〔2022〕9号）、《关于印发淮安市持续深化“放管服”改革打造一流营商环境若干措施的通知》（淮发〔2022〕11号）、《关于印发淮安市持续深化“放管服”改革打造一流营商环境任务清单的通知》（淮深优组办发〔2022〕2号），结合我局工作实际，现将涉及本单位工作任务进行分解，形成《2022年市文广旅游局进一步深化“放管服”改革为市场主体创造更优营商环境若干措施任务清单》（见附件），请有关处室（单位）

于每季度最后一个月 20 日前，将涉及本处室（单位）工作任务形成文字，主动对接任务牵头部门，反馈相关工作开展情况，并报法规处备案。

附件：2022 年市文广旅游局进一步深化“放管服”改革为市场主体创造更优营商环境若干措施任务清单


淮安市文化广电和旅游局
2022 年 6 月 2 日

2022 年市文广旅游局进一步深化“放管服”改革 为市场主体创造更优营商环境若干措施任务清单

序号	工作任务	改革措施	工作计划				牵头单位	责任单位	完成时限	责任处室(单位)
			一季度	二季度	三季度	四季度				
一	严查行业涉企违规收费行为	开展文化、广电和旅游等行业涉企收费检查，严查行业协会商会等重点领域违规收费行为，帮助市场主体轻装上阵。	与市场监管局对接，了解重点领域涉企违规相关政策进展。	根据《关于开展违规涉企收费自查自纠的通知》开展我局自查自纠行动。	对重点行业协会开展检查行动，严查违规收费行为。	总结全年工作经验，对存在的问题及时整改。				营商办、法规处
二	探索包容审慎执法	强化监管，开展培训，探索包容审慎执法，释放文旅市场活力。	总结过往执法案例，开展案卷评比。	开展涉企行政处罚“三张清单”培训工 作。	强化落实，开展标准化、规范化执法评比。	检查各县区“三张清单”落实情况，查找不足，总结经验，推动提升。				法规处、支队
三	推广应用“互联网+监管”系统	1、常态化向市“互联网+监管”平台归集现场与非现场监管行为数据。 2、自建监管系统与“互联网+监管”平台对接，实时推送非现场监管数据。 3、监管事项监管覆盖率达90%。	1、与“互联网+监管”平台对接，初步推送我局一季度监管数据。 2、参加“互联网+监管”系统培训。	汇集二季度监管数据，同步推送至平台。	1、尝试将自建监管系统与“互联网+监管”平台对接，实时推送非现场监管数据。 2、汇集三季度监管数据，同步推送至平台。	1、汇集四季度监管数据，同步推送至平台。 2、做好年度工作总结。	市行政审批局	市市场监管局、市城管局、市生态环境分局、市文广旅局、市住建局、市民宗局、市资规局、市商务局		法规处、艺术处、市场处、文物处、宣传处、传媒处、支队

四	1. 深化“双随机、一公开”监管 2. 执法监管信息公开率 3. 企业诚信	1. 提升“双随机、一公开”覆盖率、抽查任务完成率。同时，推广运用使用 APP。 2. 强化部门联合监管，联合抽查不低于 15 次，参与部门不少于 20 个，联合抽查企业不低于 400 户。 3. 推动行政许可、行政处罚、抽查检查结果、联合惩戒等涉企信息及时录入省市场监管信息平台，确保归集 2 类以上信息部门数占比、公示处罚信息案件数占比均达到 90% 以上。 4. 全年全市企业年报率达 95% 以上。	1. 制定年度“双随机、一公开”抽查计划，完善“一单两库”。 2. 填报部门联合抽查事项清单。 3. 向省市场监管信息平台归集数据、公示处罚信息案件。	1. 按照年度抽查计划，开展“双随机”抽查工作。 2. 按照年度抽查计划，开展“双随机”抽查工作。 3. 做好年度工作总结。	1. 按照年度抽查计划，开展“双随机”抽查工作。 2. 三季度完成部门联合“双随机”抽查不低于 1 次，参与部门不少于 3 个。	1. 按照年度抽查计划，开展“双随机”抽查工作。 2. 做好年度工作总结。	市市场监管局、市税务局、市农业局、市商务局	市发改委、市文广旅游局、市卫生健康委、市交通运输局、人民银行淮安中心支行等部门，各县区	市场处、支队
五	规范政府采购、招标投标	完善政府采购、招标投标体系，定期开展自查行动，加强监管，形成良性市场竞争体系。	逐步推进完善政府采购、招标投标体系，开展局内部政府采购、招标投标自查行动。加强监管，完善监管制度，进一步确保招标投标工作的透明化、公平性。总结全年工作经验，对存在的问题及时整改。						局办
六	推进工程建设项目审批改革	积极参与市工程建设项目审批改革，推进考古前置工作开展。	积极联系市工改办，了解我市工改情况，同步推进我局工改工作，积极推进我局工程建设容缺审批工作，同时推动我市考古前置工作开展。						法规处、文物处

七	提供优质服务	为企业、群众提供优质政务服务，完成印刷企业换证工作，及时维护国家、省市权力事项清单下放工作；动态维护好我局权力事项清单；为县区提供一次行政权力事项清单；提升线上两个平台和线下系统“好评”好评率；推动开发区园区赋权工作顺利，确保开发区园区接得住、办得好。	为企业、群众提供优质政务服务，完成印刷企业换证工作，及时维护国家、省市权力事项清单下放工作；动态维护好我局权力事项清单；为县区提供一次行政权力事项清单；提升线上两个平台和线下系统“好评”好评率。	为企业、群众提供优质政务服务，及时维护国家、省市权力事项清单下放工作；动态维护好我局权力事项清单；提升线上两个平台和线下系统“好评”好评率；推动开发区园区赋权工作顺利，确保开发区园区接得住、办得好。					法规处
---	--------	--	---	---	--	--	--	--	-----